

Protocol grensoverschrijdend gedrag T.S.C. St. Olof



Inhoudsopgave:

1. Gedragscode grensoverschrijdend gedrag
2. Vertrouwenscontactpersonen
 - a. Intern
 - b. Extern
3. Melding
 - a. Het bestuur is getuige van een incident
 - b. De klacht komt rechtstreek bij het bestuur
 - c. Vertrouwenscontactpersonen
4. Afhandeling melding
 - a. Procedure na melding
 - b. Indien een of meerdere Senatoren direct betrokken is
 - c. Advies opvragen Senaat
 - d. Sanctionering
 - e. Communicatie
 - f. Nazorg

Olof dient voor iedereen een veilige omgeving te zijn. Toch kan het voorkomen dat er zich een ongewenste situatie voordoet tussen leden van Olof. Op verschillende manieren kan van deze ongewenste situatie / grensoverschrijdend gedrag melding gedaan worden. In dit protocol wordt uitgelegd hoe er een melding gemaakt kan worden en hoe deze melding afgehandeld wordt.

Gedragscode

- Bij het T.S.C. St. Olof gaan we op een respectvolle en gelijkwaardige manier met elkaar om.
- Ongewenst seksueel gedrag zoals seksistische opmerkingen of ongewenste aanrakingen hoort daar niet bij en wordt niet getolereerd bij het T.S.C. St. Olof
- Zie jij dat iemand lastiggevallen wordt? Vraag dan aan degene die het overkomt: Ben je oké?
- Indien ongewenst seksueel gedrag plaatsvindt, dan volgt er een waarschuwing.
- Gaat het ongewenste gedrag door na die waarschuwing? Dan moet de pleger het pand verlaten en volgt er op een later moment een gesprek met het bestuur.
- Afhankelijk van de aard van het gedrag wordt diegene eventueel geschorst voor deelname aan toekomstige activiteiten.
- Meld ongewenst seksueel gedrag bij ons bestuur via 06-39898110, praeses@olof.nl (Sander) of via 06-57320229, abactis@olof.nl (Puck) of neem contact op met onze onafhankelijke en gecertificeerde vertrouwenspersoon via de onderstaande gegevens.
- Bij drie (anonieme) meldingen over 1 persoon volgt een gesprek met het bestuur en krijgt diegene een formele waarschuwing en kan eventueel schorsing volgen voor toekomstige activiteiten.
- Heb je hulp nodig? Bij het Centrum Seksueel Geweld kun je dag en nacht terecht voor hulp (0800- 0188).

Vertrouwens(contact)personen

A) Intern

- Tijs van der Zanden 06-42616119
- Wies Habraken 06-43763147
- Linde den Hartog 06-12333287
- vertrouwenspersoon@olof.nl

B) Extern (universiteit)

- Kristel van Oosterbosch 013-4662840

Melding

Zodra de Senaat een melding ontvangt, dient er accuraat gehandeld te worden om de sociale veiligheid binnen Olof te waarborgen.

Meldingen kunnen op de volgende manieren bekend worden gemaakt bij de Senaat:

- A) De Senaat is getuige van een incident. Indien de Senaat getuige is van een incident is de Senaat verplicht het incident ter plekke te verhelpen en om eventuele uitbereiding van het incident te voorkomen. Vervolgens zal er door de Senaat een onderzoek worden ingesteld naar het incident.

- B) De melding komt rechtstreeks bij het bestuur. Meldingen van grensoverschrijdend gedrag kunnen direct bij het bestuur gemeld worden op de volgende manieren:
 - i. Melding maken per mail;
 - ii. Melding maken per brief;
 - iii. Melding maken per telefoon;
 - iv. Melding maken via de anonieme meldbrievenbus. Deze bevindt zich op sociëteit Asgard in het nisje tegenover de keuken.

De Senaat is verplicht om een onderzoek in te stellen indien er melding gedaan wordt van grensoverschrijdend gedrag.

- C) De vertrouwenscontactpersonen. Olof heeft momenteel 3 vertrouwenscontactpersonen waarbij leden incidenten en meldingen van o.a. grensoverschrijdend gedrag kunnen melden en bespreken. Dit kan telefonisch of via het volgende e-mailadres: vertrouwenspersoon@olof.nl. De vertrouwenscontactpersonen kunnen, indien de melder daarmee instemt, zaken (anoniem) melden bij het bestuur. Echter is de vertrouwelijkheid van de vertrouwenscontactpersonen begrensd wanneer er een ernstig strafbaar feit heeft plaatsgevonden of wanneer de veiligheid van 1 of meerdere leden in het geding kan komen. Ook kan er melding gedaan worden bij een van de vertrouwenspersonen van de universiteit. Wanneer er via de vertrouwenscontactpersonen melding gedaan wordt bij

de Senaat, is de Senaat verplicht een onderzoek in te stellen naar het incident.

Afhandeling melding

- A) De volgende procedure zal gestart worden indien er melding gedaan wordt van een incident. Elke melding wordt door de Senaat serieus genomen en onderzocht.
- I. De Senaat gaat over tot een onderzoek naar de toedracht van de feiten waarover wordt geklaagd/gemeld.
 - II. De Senaat stelt de beklaagde in kennis van de klacht.
 - III. Indien er sprake is van een strafbaar feit wordt de beklager verzocht aangifte te doen.
 - IV. De Senaat brengt de universiteit op de hoogte dat er een onderzoek loopt omtrent grensoverschrijdend gedrag. Ook wordt, indien nodig, de politie op de hoogte gesteld.
 - V. De Senaat hoort de klager en beklaagde (hoor en wederhoor).
 - VI. Na hoor en wederhoor kan de Senaat besluiten, al dan niet op verzoek van de klager of beklaagde, getuigen of deskundige te horen.
 - VII. Van het hoor en wederhoor wordt door de Senaat verslag opgemaakt, dit verslag is niet openbaar en alleen in te zien door de klager, beklager en de Senaat.
- B) Indien tenminste 1 Senator direct betrokken is bij het incident, wat inhoudt dat hij/zij het slachtoffer dan wel de dader is, zal de Praeses Senatus de voorzitter van de Raad van Commissarissen op de hoogte stellen en samen met hem besluiten welke vervolgstappen moeten worden genomen. Indien de Praeses Senatus zelf direct betrokken is bij het incident, zal de Vice-Praeses / Assessor Primus de voorzitter van de Raad van Commissarissen op de hoogte stellen.
- C) Bij het evalueren van een melding kan de Senaat advies opvragen. Hiervoor kan zij terecht bij de vertrouwenspersonen van de universiteit, de Raad van Advies, de Raad van commissarissen of een ander extern bedrijf.
- D) Op basis van het onderzoek en eventueel advies kan de Senaat over gaan op het opleggen van een sanctie. Indien een lid in strijd met de statuten, het

Huishoudelijk Regelement of het belang van de vereniging handelt, is de Senaat volgens artikel 148 van het Huishoudelijk Regelement bevoegd een sanctie op te leggen. Olof kent volgens artikel 146 van het Huishoudelijk Regelement de volgende sancties:

- i. Berisping;
- ii. Boete;
- iii. Extra poetsbeurt;
- iv. Schorsing;
- v. Ontzetting uit het commissielidmaatschap;
- vi. Ontzetting uit het (oud)lidmaatschap.

Indien er een sanctie wordt opgelegd wordt het desbetreffende lid hier schriftelijk, met opgaaf van reden, van op de hoogte gesteld. Het slachtoffer wordt mondeling op de hoogte gebracht van de beslissing.

E) Een belangrijke stap in de afhandeling van een incident of klacht is de communicatie naar de rest van de vereniging of naar de media. Enkele belangrijke punten en richtlijnen in de communicatie zijn:

- i. Privacy van de klager en beklager staan centraal. Vanuit de Senaat zal nooit een naam van zowel de klager als beklager gecommuniceerd worden.
- ii. Communicatie vindt idealiter plaats na een gesloten onderzoek.
- iii. Om (onjuiste) geruchten weg te nemen of er is sprake van een zeer ernstige situatie zou communicatie de-escalerend kunnen werken. In dit geval kan worden afgeweken van punt ii.
- iv. De Praeses Senatus is de enige die uitspraken doet over een incident indien dit nodig is.

F) Het kan voorkomen dat een slachtoffer van grensoverschrijdend gedrag nog een lange tijd na een incident fysieke dan wel psychische klachten ondervindt. Ter ondersteuning van het slachtoffer dient gepaste nazorg te zijn, wat begint met het aangeven aan het slachtoffer dat de Senaat, de vertrouwenscontactpersonen van Olof en de vertrouwenspersonen van de universiteit altijd beschikbaar zijn. Indien nodig wordt het slachtoffer er op geattendeerd dat Slachtofferhulp ook altijd bereikbaar is (0900-0101). 14 dagen na het incident neemt de Senaat contact op met het slachtoffer om te kijken wat Olof verder kan doen in de nazorg.